

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Центр образования № 14»**

г. Тула, п. Менделеевский, ул. Ленина, д.11

E-mail: tula-co14@tularegion.org
Тел. (4872) 33-02-53

ПРИКАЗ

14.02.2023

№ 56-а

г.Тула

Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования ТО от 06.02.2023 № 257 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения ВПР в 2022-2023 учебном году (приложение 1)
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 2).
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 03.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 07.04.2023 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 14.04.2023 на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения: кабинет №13.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 10.04.2023 на 3 уроке;
 - по биологии 22.03.2023 на 4 уроке;
 - по математике 20.03.2023 на 2 уроке;
 - по истории 05.04.2023 на 3 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения: кабинет №30.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 19.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 14.04.2023 на 2 уроке;
 - по двум предметам по случайному выбору 20.03 и 22.03 2023 г на 2 уроке;
7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения: кабинет № 26;
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 19.04.2023 на 3 уроке;
 - по математике 21.03.2023 на 2,3 уроке;
 - по английскому языку 5,6.04.2023 на 2 уроке.

– по двум предметам по случайному выбору 11.04 и 13.04. 2023 на 2 уроке;
 9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения: кабинет № 29;
 10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 24.04.2023 на 3 уроке;
- по математике 20.04.2023 на 3 уроке;
- по двум предметам по случайному выбору 12.04. и 14.04.2023 на 2 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения: кабинет № 34;

12. Назначить ответственным координатором проведения ВПР по Центру образования Новикову И.В., заместителя директора по УВР.

13. Ответственному координатору проведения ВПР Новиковой И.В.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО формирование заявки и изучение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Новикова И.В.– председатель комиссии;
	5	Усова Т.И. – член комиссии;
	6	Пильгунова М.Ю. – член комиссии;
	7	Коновалова Н.М. – член комиссии;
	8	
Математика	4	Новикова И.В.– председатель комиссии;
	5	Усова Т.И. – член комиссии;
	6	Халикова В.А. – член комиссии;
	7	Цибулина К.Ю. – член комиссии;
	8	
Биология	5	Новикова И.В.– председатель комиссии;
	6	Прохорова С.В. – член комиссии;
	7	Прохорова Ю.М. – член комиссии;
	8	
География	6	Новикова И.В.– председатель комиссии;
	7	Прохорова С.В. – член комиссии; Прохорова Ю.М. – член комиссии;
История	5	Новикова И.В. – председатель комиссии;
	6	Дорожкина Т.Н. – член комиссии;
	7	Илюшкина Ю.В.. – член комиссии;
Обществознание	6	Новикова И.В. – председатель комиссии
	7	Дорожкина Т.Н. – член комиссии; Илюшкина Ю.В. – член комиссии;
Окружающий мир	4	Новикова И.В.– председатель комиссии; Петракова И.Н.– член комиссии; Усова Т.И. – член комиссии;
Английский язык	7	Новикова И.В.– председатель комиссии; Козенкова О.Л.. – член комиссии; Козенкова О.Л... – член комиссии;
Физика	7	Новикова И.В.– председатель комиссии; Бровкина А.С. – член комиссии; Цибулина К.Ю. – член комиссии;

13.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим

информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в центре образования в виде бумажного протокола.

13.12. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «Аналитика».

13.13. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- в 4 классе в кабинете № 13 при проведении ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру – Бровкину А.С., учителя информатики;
- в 5 классе в кабинете № 30 при проведении ВПР по русскому языку, истории, биологии – Пещерякову Е.В., социального педагога.
- в 6 классе в кабинете № 26 при проведении ВПР по русскому языку, двум предметам по случайному выбору Халикову В.А., учителя математики, по математике Коновалову Н.М., учителя русского языка и литературы.
- в 7 классе в кабинете № 29 при проведении ВПР по русскому языку, математике и двум предметам по случайному выбору, по английскому языку – Колоскову Г.В. – учителя физической культуры.
- в 8 классе в кабинете №34 при проведении ВПР по математике и двум предметам по случайному выбору, по русскому языку – Прохорову Ю.М. учителя биологии.
- в 11 классе в кабинете № 33 при проведении ВПР по биологии - Цибулину К.Ю. – учителя математики.

14..Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Новиковой И.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Новиковой И.В.

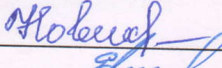
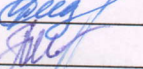
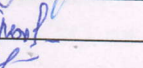
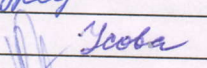
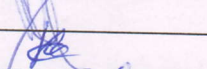
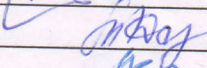
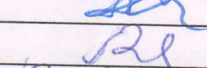
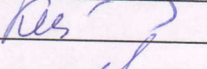
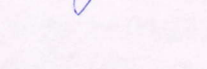
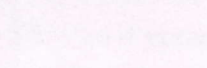
15. Обеспечить хранение работ участников до 2025 года.

16. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочных работ Галактионова Ю.А., педагога – организатора ОБЖ.

Директор

Волкова Н.А.

С приказом ознакомлены:

	Новикова И.В.
	Пещерякова Е.В.
	Пильгунова М.Ю.
	Прохорова Ю.М.
	Коновалова Н.М.
	Усова Т.И.
	Цибулина К.Ю.
	Колоскова Г.В.
	Дорожкина Т.Н.
	Прохорова С.В..
	Халикова В.А.
	Козенкова О.Л.
	Петракова И.Н.